



FAKÜLTEMİZ ÖĞRENCİLERİ EĞİTİM-ÖĞRETİM İŞLERİ GENEL BİLGİLENDİRME SUNUMU (16.01.2024)



Değerli Öğrencilerimiz,
Sunumumuzda eğitim-öğretim işleri ile ilgili genel bilgilendirmeler yer almakta olup, ayrıntılı konularda öğrenci işleri ya da ilgili danışman öğretim elemanınızdan bilgi alabilirsiniz.



Genel Bilgilendirme

- Eğitim-öğretim dönemleri güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Bir yarıyıl on dört haftadan az olmamaktadır.
- Öğrencilerimizin, dilekçe örnekleri, akademik takvim, ders ekleme/bırakma tarihleri, ders programı gibi konuları Fakültemiz web sayfasından belirli aralıklarla takip etmeleri gerekmektedir.
([https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/iktisadi ve idari bilimler/1824](https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/iktisadi_ve_idari_bilimler/1824))
- Öğrencilerimizin dersin sorumlusu akademisyen ve öğretim elemanlarımızla iletişimlerinde net, anlaşılır olmakla birlikte teamüle uygun davranmaları gerekmektedir.



Genel Bilgilendirme

- Ders seçimlerinin danışman öğretim elemanı ile koordineli şekilde yapılması gereklidir. İlgili öğretim elemanlarımıza ait iletişim bilgileri Fakültemiz web sayfasında bulunmaktadır.
(*Personel → Akademik Personel Sekmesi – Genel Duyurular → Akademik Personel İletişim Bilgileri*)
- Öğrenciler ilgi alanları hakkında (spor faaliyetleri kapsamında) dönem başlarında danışmanlarına bilgi verebilirler.
- Fakültemizi yeni kazanan öğrenciler için gerçekleştirilen ve Eğitim-Öğretim yılı başlangıcında Bölüm bazında yapılan Oryantasyon (Uyum) programlarına katılım önem arz etmektedir.



Ders Alma

- Öğrenciler, yarıyıl başında öncelikle alt sınıflarda hiç almadığı, devamsız kaldığı veya başarısız olduğu dersleri almak kaydıyla bulunduğu yarıyıl derslerinden de alır.
- Başarısız olunan zorunlu dersler başarılı oluncaya kadar alınmak zorundadır. Daha önce alınan seçmeli bir dersin tekrarında aynı ders alınmak zorunda değildir. Bunun yerine aynı seçmeli gruptan başka bir ders/dersler alınabilir.
- GANO'su **1,50'nin altında** olan öğrenci alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyıl da **en fazla açılan AKTS kredisi** kadar kredide ders alabilir. GANO'su **1,50'nin üzerinde** olan öğrenciler alttan aldığı derslerin kredileri dâhil bulunduğu yarıyıl da açılan 30 AKTS kredisinin %50 fazlası olan **45 AKTS** kredisine kadar ders alabilir. **Son sınıf** öğrencilerine **kredi sınırlaması uygulanmaz**



Devamsız Öğrencilerin Durumu

- Devamsız öğrenciler final ve bütünleme sınavlarına giremezler. Bu öğrencilere F harf notu verilerek başarısız sayılırlar.
- S.Ü. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
Madde 10(1): Öğrenci derslere ve uygulamalara devam etmek zorundadır. Teorik derslerin %30'undan, uygulamaların %20'sinden fazlasına devam etmeyen veya uygulamalarda başarılı olamayan öğrenci o dersin final sınavına giremez.
- Madde 10 (5):** (5) Derse devam şartını yerine getirmeyen ya da uygulamalardan başarısız olan öğrenciler o dersi, bir sonraki açıldığı yarıyıldan itibaren devam etme koşuluyla tekrar almak zorundadır.



Sınavlar

- **Ara Sınav:** Her ders için her yarıyıl en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavların zaman ve yeri sınav tarihinden en az bir hafta önce ilan edilir. Ortak zorunlu dersler ayrı bir günde yapılmak kaydıyla bir günde ortak zorunlu dersler hariç en fazla iki dersin ara sınavı yapılır.
- **Final Sınavı:** Bir dersin final sınavı, o dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılır. Final sınavına, devam zorunluluğunu yerine getiren öğrenciler girebilir. Final sınavlarının zaman ve yeri sınav tarihinden en az bir hafta önce ilan edilir.
- **Bütünleme Sınavı:** Bir dersin bütünleme sınavı, o dersin final sınavının bitiminden sonra akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Bu sınava final sınavına girme hakkına sahip olup da sınava girmeyen, girdiği halde sınavda yeterli başarıyı sağlayamayan, DC ve altı not alan öğrenciler girebilir.



Sınavlar

- **Tek Ders Sınavı:** Mezuniyetleri için tek dersi kalan öğrenciler, güz veya bahar döneminde dilekçe ile başvurmaları halinde bütünleme sınavını takip eden bir ay içinde açılacak tek ders sınavına girer. Tek ders sınavına dersi hiç almamış olan veya devamsızlıktan kalan öğrenciler giremez. Bu sınavlarda alınan not, ara sınav şartı aranmadan en az CC ise öğrenci başarılı sayılır.
- **Mazeret Sınavı:** Mazeret sınav hakkı, mazereti nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrencilere tanınır. Girme hakkı olduğu halde bu sınavlara giremeyen öğrencilerden haklı ve geçerli mazeretleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilenler, ara sınav haklarını aynı yarıyıl içinde ilan edilen tarih, yer ve saatte kullanır. Mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez. ([Selçuk Üniversitesi Haklı ve Geçerli Mazeretler Yönergesi](#))
- **Ek Sınav:** Azami öğrenim süreleri sonunda kayıtlı olduğu öğretim kurumundan mezun olabilecek durumda olan öğrencilere başarısız oldukları ve/veya hiç almadıkları bütün dersler için yapılan sınavdır.



Sınavlar

➤ **Muafiyet Sınavı:** Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilerden ortak zorunlu yabancı dil dersi veya yabancı dil hazırlık sınıfında okumak durumunda olan öğrenciler için ilgili yabancı dil dersinden akademik yılın başında bir sınav açılır. Bu sınavdan başarılı olan öğrenciler ortak zorunlu yabancı dil dersi veya ilgili yabancı dil dersinden muaf sayılır.

Ayrıca aşağıdaki yer alan şartları sağlayan ve belgelendiren öğrenciler de ortak zorunlu yabancı dil dersi veya ilgili yabancı dil dersinden muaf sayılır:

- 1) ÖSYM tarafından tanınan ulusal veya uluslararası düzeydeki sınavlardan ilgili dilde en az 50 puan veya dengi puan alan öğrenciler.
- 2) Türkiye’de eğitim veren yükseköğretim kurumlarından veya YÖK tarafından denkliği tanınan yabancı üniversitelerde ilgili dilde hazırlık programında eğitim görüp başarılı/muaf olmuş öğrenciler



Sınavlar

- **Sınav Sonucuna İtiraz:** Öğrenciler sınav notlarının ilan edildiği tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde dekanlığa yazılı olarak sınav ile ilgili olarak maddi hata itirazında bulunabilir.

Başarı Notunun Tespiti (Mutlak Değerlendirme Sistemi)

Not Aralıkları	Başarı Notu	Harf Notu Karşılığı	AKTS Notu	Açıklaması
88 - 100	4	AA	A	Mükemmel
80 - 87	3,5	BA	B	Çok İyi
73 - 79	3	BB	C	İyi
66 - 72	2,5	CB	D	Orta
60 - 65	2	CC	E	Yeterli
55 - 59	1,5	DC	-	Şartlı Geçer
50 - 54	1	DD	-	Şartlı Geçer
0 - 49	0	FF	FX	Derste başarısız
0	0	F	F	Devamsız başarısız
60-100	-	G	-	Geçer (Kredisiz derslerde başarılı)
0-59	-	K	-	Kalır (Kredisiz derslerde başarısız)
-	-	M	-	Muaf (Derecelendirme dışı)



Not Ortalaması ve Başarı Denetimi

- Bir dersin kredisi ile dersten alınan notun katsayısının çarpımı o dersin ağırlıklı notudur.
- GANO; öğrencinin bir birime kaydolmasından itibaren aldığı bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir.
- YANO; öğrencinin ilgili yarıyıl kaydolduğu tüm derslerin ağırlıklı notlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir.
- Mezuniyet ağırlıklı not ortalaması; öğrencinin mezun olmaya hak kazandığı tarih itibarıyla hesaplanan GANO'sudur.
- Bir dersten **AA, BA, BB, CB, CC** notlarından birini alan öğrenci o dersten **başarılı** sayılır. **DC** notunu alan öğrencinin bu derslerden başarılı sayılabilmesi için ilgili yarıyılta YANO'sunun **2,50** olması gerekir. Aksi takdirde bu dersleri tekrar eder. DC notu ile ilgili değerlendirme, final ve bütünleme sınavları sonrasında yapılır



Sınav Kuralları

- Öğrenciler sınavlara ilan edilen tarih, saat ve yerde girmek, öğrenci kimliklerini veya öğrenim gördükleri birimden alacakları onaylı öğrenci belgelerini yanlarında bulundurmak zorundadır.
- Sınav giriş belgesi ve öğrenci kimliği ile birlikte pasaport, ehliyet vb. fotoğraflı resmi kimlikler ile sınava girilmesi zorunludur.
- Sınava girişlerde alınan öğrenci belgelerinin fotoğraflı olması gerekmektedir.
- Sınav salonunda telefon, akıllı saat vb. teknolojik aletlerin açık şekilde bulundurulması yasaktır.



Sınav Kuralları

- Sınav başlangıcından itibaren ilk 15 dakika sınav salonunun terk edilmesi yasaktır. Aksi takdirde sınavınız geçersiz sayılmaktadır.
- Sınav kağıdının alınması, sınav salonundan çıkarılması, soruların alınması veya çoğaltılması yasaktır.
- Gözetmenler sınav esnasında öğrencilerin yerini değiştirebilirler.
- Sınav kurallarına uyulmaması durumunda tutanak tutularak, resmi işlemler başlatılır.

Sınav giriş belgelerine erişim → <https://mobil.selcuk.edu.tr/Sınav/BelgeGoster?bid=209>



Kayıt Silme ve Sildirme

- Dört yıl üst üste katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmemesi ile kayıt yenilenmemesi sonucu Üniversite yetkili kurullarının kararı ve YÖK'ün onayı ile veya aşağıdaki hallerde öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir:
 - ➔ İlgili mevzuat hükümlerine göre Üniversiteden çıkarma cezası alınması.
 - ➔ Öğrencinin ilgili birime ilişik kesme isteğini şahsen veya noter onaylı vekâlet verdiği kişi aracılığı ile yazılı olarak bildirmesi.
 - ➔ Selçuk Üniversitesi Azami Öğrenim Süresi Dolan Öğrenciler İçin Ek Sınav Hakkı Verilmesine İlişkin Yönerge'ye göre kayıt silinmesi.

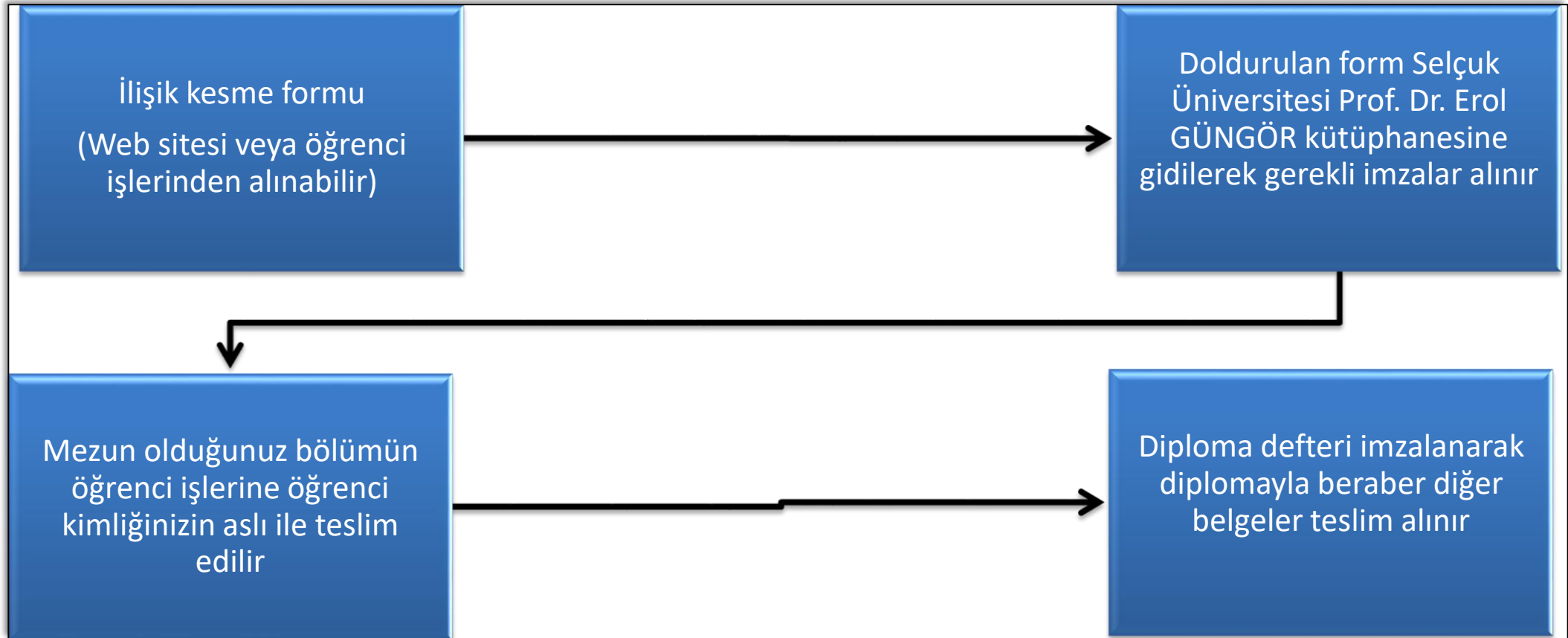


Mezuniyet

- Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için **240 AKTS** kredisi şartını sağlayarak gerekli olan dersleri alması ve başarması, uygulama, staj ve benzeri çalışmaları başarı ile tamamlaması ve mezuniyet ağırlıklı not ortalamasının **en az 2,00** olması gerekir.
- Öğrencinin mezuniyet tarihi, o sınav dönemindeki sınavın son günüdür. Ancak, bu tarihe kadar tek ders, staj ve benzeri sebeplerle mezun olamayan öğrenciler; tek ders sınavında başarılı olduğu veya bu çalışmaların tamamlanarak kabul edildiği tarihte mezun olur.



Mezuniyet İşlemleri





İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



17

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adı	Soyadı	Telefon	Sorumlu Olduğu Bölüm
Semra	KARA	0332 223 2001	Öğrenci İşleri Şefi
Gülay	GÜNDÜZ	0332 223 2020	Öğrenci İşleri Şefi V.
Tuğba	ÖZÇELEBİ	0332 223 1995	Öğrenci İşleri (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi)
Fatih	EM	0332 223 1996	Öğrenci İşleri (Uluslararası İlişkiler)
Hilal Lütfiye	ERTAN	0332 223 1997	Öğrenci İşleri (Uluslararası Ticaret ve Finansman)
Hürmet	GÖKÇE	0332 223 1997	Öğrenci İşleri (Uluslararası Ticaret ve Finansman)
Sıla	HAS	0332 223 1998	Öğrenci İşleri (İşletme)
Bilge	SAZ	0332 223 1998	Öğrenci İşleri (İşletme)
Kübra	YILDIRIM	0332 223 1999	Öğrenci İşleri (İktisat)



İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ



18



SUBEL

Deneyssel ve davranışsal
İktisat Araştırma Laboratuvarı



Fakültemiz bünyesinde kurulan laboratuvar ve deneylerle ilgili ayrıntılı bilgiye subel.selcuk.edu.tr/ adresinden ulaşabilirsiniz.



Öğrenci Toplulukları

- Üniversitemizde öğrencilerin, ilgi alanlarına; zevk ve tercihlerine uygun yüzden fazla öğrenci topluluğu faaliyet göstermektedir.
- Tel: 0 332 223 30 66
- E-posta: topluluklar@selcuk.edu.tr
- Sosyal medya → [Facebook](#), [Twitter/X](#), [Instagram](#)
- Başvuru, dilekçe vb. işlemler için → sosyalsorumluluk.selcuk.edu.tr



FAKÜLTEMİZ SOSYAL MEDYA HESAPLARI



20

Facebook



Selçuk Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2,2 B beğenme • 2,3 B takipçi



Instagram

salcuk.iibf

Profili düzenle

Arşivi gör



463 gönderi

3.671 takipçi

8 takip

Selçuk Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Selçuk Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Resmi Instagram Hesabıdır

🌐 www.selcuk.edu.tr/Birim/iktisadi_ve_idari_bilimler

Twitter/X



Anasayfa



Keşfet



Bildirimler



Mesajlar



Listeler



Yer İşaretleri



Topluluklar



Premium

